**БОС ЖҰМЫС ОРЫНДАРЫ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ**

**Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрлігі Мемлекеттік материалдық резервтер комитетінің «Резерв» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының «Высота» филиалы**

Мекен-жайы: **Қарағанды облысы, Абай ауданы, Южный кенті, Садовая көшесі, 2 үй**

Байланыс деректері: **Шайзадина Айгүл**

8/721-53/ 5-65-05, ішкі.191 8-701-651-2959

1. **Тепловоз машинисі - 1 бірлік**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Өлшем-шарты*** | ***Талабы***  |
| Білімі | Орта немесе орта кәсіптік. Тиісті куәліктің болуы.  |
| Кәсіби құзыреттілік | Тепловоздың құрылғыларын және оны жүргізу қағидаларын, тепловоз тетіктерінің жұмысындағы ақаулардың себептерін, олардың алдын алу және жою тәсілдерін, қолданылатын отын мен майлау материалдарының түрлерін, сапасы мен шығын нормаларын, бақылау-өлшеу аспаптарының мақсаттарын, техникалық байқау, жөндеу және тепловоздың тораптарын, доңғалақ жұптарын куәландыру қағидаларын, түрлерін, мерзімдерін, тиеу-түсіру жұмыстарын орындау тәсілдерін, қауіпсіздік техникасы қағидаларын білуі. |
| Іс жүзіндегі тәжірибесі | Тепловоз машинисінің көмекшісі лауазымындағы жұмыс өтілі кемінде екі жыл |
| Функционалдық міндеттері | Тепловозды басқару. Дизельді, электр жабдықтарын, тежегіш жүйесін, қоректендіру және майлау жүйелерін, сигнал беру аспаптарын және тепловоздың жүріс бөліктерін жарамды күйде ұстау. Бақылау-өлшеу аспаптарының көрсеткіштерін бақылау. Тепловоздың вагондармен берік байланысын қамтамасыз ету. Тіркеме платформаларында жүктің дұрыс тиелуін және бекітілуін бақылау. Механизмдердің үйкеліс бөліктерін майлау және дизельді, отын бактарын, салқындату жүйесін және тепловоз құмсалғыштарын толтыру. Тепловозды жоспарлы-алдын ала жөндеуге қатысу. |

1. **Тепловоз машинисінің көмекшісі - 1 бірлік**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Өлшем-шарты*** | ***Талабы***  |
| Білімі | Орта немесе орта кәсіптік. Тиісті куәліктің болуы.  |
| Кәсіби құзыреттілік | Тепловоздың құрылғыларын және оны жүргізу қағидаларын, тепловоз тетіктерінің жұмысындағы ақаулардың себептерін, олардың алдын алу және жою тәсілдерін, қолданылатын отын мен майлау материалдарының түрлерін, сапасы мен шығын нормаларын, бақылау-өлшеу аспаптарының мақсаттарын, техникалық байқау, жөндеу және тепловоздың тораптарын, доңғалақ жұптарын куәландыру қағидаларын, түрлерін, мерзімдерін, тиеу-түсіру жұмыстарын орындау тәсілдерін, қауіпсіздік техникасы қағидаларын білуі. |
| Іс жүзіндегі тәжірибесі | Жұмыс өтіліне талап қойылмайды |
| Функционалдық міндеттері | Тепловоз машинисінің басшылығымен тепловозды басқару. Дизельді, электр жабдықтарын, тежегіш жүйесін, қоректендіру және майлау жүйелерін, сигнал беру аспаптарын және тепловоздың жүріс бөліктерін жарамды күйде ұстау. Бақылау-өлшеу аспаптарының көрсеткіштерін бақылау. Тепловоздың вагондармен берік байланысын қамтамасыз ету. Тіркеме платформаларында жүктің дұрыс тиелуін және бекітілуін бақылау. Механизмдердің үйкеліс бөліктерін майлау және дизельді, отын бактарын, салқындату жүйесін және тепловоз құмсалғыштарын толтыру. Тепловозды жоспарлы-алдын ала жөндеуге қатысу. |

**3. Заңгер - 1 бірлік**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Өлшем-шарты*** | ***Талабы***  |
| Білімі | Құқық саласында жоғары |
| Кәсіби құзыреттілік | Қазақстан Республикасының Конституциясын, Азаматтық, Әкімшілік құқық бұзушылық туралы, Қазақстан Республикасының Еңбек, Бюджет, Салық кодекстерін, «Нормативтік құқықтық актілер туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Әкімшілік рәсімдер туралы» Қазақстан Республикасының заңдарын, Азаматтық, әкімшілік рәсімдік-процестік, еңбек, бюджеттік, салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы (Салық кодексі), «Мемлекеттік сатып алу туралы», «Мемлекеттік мүлік туралы», «Азаматтық қорғау туралы», «Қазақстан – 2050» Стратегиясы, мемлекеттік материалдық резерв саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін білу. |
| Іс жүзіндегі тәжірибесі | Мамандығы бойынша жұмыс өтілі бір жылдан кем емес |
| Функционалдық міндеттері | Кәсіпорын қызметіндегі заңдылықты сақтау және оның құқықтық мүдделерін қорғау бойынша жұмысты орындайды. Кәсіпорын басшысына қол қоюға ұсынылатын бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, ережелердің және құқықтық сипаттағы басқа да құжаттардың жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеруді жүзеге асырады. Кәсіпорынның шарттық, шағымдық жұмысын жүргізеді. Соттарда кәсіпорынның мүдделерін білдіреді. Кәсіпорын меншігінің сақталуын қамтамасыз ету мәселелеріне қатысты құжаттарды, материалдық жауапкершілік туралы шарттарды әзірлеуге қатысады. |

**4. Слесарь - 1 бірлік**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Өлшем-шарты*** | ***Талабы***  |
| Білімі | Білімі орта немесе орта кәсіптік  |
| Кәсіби құзыреттілік | Болат және полимерлі құбырлардан жасалған құбырлы санитарлық жүйелердің құрылғылары мен жөндеу әдістерін, поршенді тапаншалардың құрылғыларын және олармен жұмыс істеу ережелерін, аспаптар мен бекітпелерді орнату орындарын белгілеу тәсілдерін, санитарлық және жылыту аспаптарын орнату қағидаларын, қауіпсіздік қағидаларын білу |
| Іс жүзіндегі тәжірибесі | Жұмыс өтіліне талап қойылмайды  |
| Функционалдық міндеттері | Орталық жылыту, сумен жабдықтау, кәріз және суағарлардың санитарлық-техникалық жүйелерінің бөлшектері мен тораптарын бөлшектеу, жөндеу және құрастыру. Аспап пен бекітпелерді орнату орындарын белгілеу. Жөндеу орнында шойын радиаторларын топтастыру және топтастыру. Жылыту панельдерінің құбырларын, санитарлық-техникалық кабиналар мен блоктарды қосу. Бөлшектер мен аспаптарды поршенді тапаншалардың көмегімен бекіту |

**5. Лифтші - 1 бірлік**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Өлшем-шарты*** | ***Талабы***  |
| Білімі | Базалық және толық емес базалық жалпы орта білім. Кәсіпті тікелей өндірісте алу |
| Кәсіби құзыреттілік | жолаушылар және жүк лифтілерін пайдалану жөніндегі нормативтік құжаттарды; лифтілердің құрылысы мен пайдалану қағидаларын; номиналды жүк көтергіштігін, қауіпсіздік аспаптарының мақсаты мен орналастырылуын: есік құлыптары мен жер асты контактілерін, конустық ажыратқышты ұстағыштар; басқару аппараттарының сигнализациясының мақсатын; еңбекті қорғау және өртке қарсы қорғау қағидалары мен нормаларын білу. |
| Іс жүзіндегі тәжірибесі | 1-разрядты лифтердің жұмыс өтілі тиісті лауазымда кемінде бір жыл. |
| Функционалдық міндеттері | Лифттердің барлық түрлерін, оның ішінде жылдамдық (1 м/с астам), сондай-ақ қарқынды жолаушылар ағынына қызмет көрсететін лифттерді басқаруды жүзеге асырады. Лифт телефонның немесе авариялық сигнализацияның, барлық аялдамалардағы автоматты құлыптардың, «Тоқта» батырмаларының жұмысын алдын ала тексеріп барып іске қосады. Жолаушыларды немесе жүктерді алып жүру кезінде Лифттің жүк көтергіштігіне сәйкес жолаушылардың мінуі мен шығуын не жүктердің тиелуін және түсірілуін бақылайды. Ақаулық анықталған жағдайда лифтті тоқтатады және лифттерден кезекті электромеханикке хабарлайды. Лифт кабиналарын, барлық аялдамалардағы еден алаңдарын таза ұстайды. Ауысымды қабылдау және тапсыру журналын толтырады. Еңбекті қорғау және өрттен қорғау қағидалары мен нормаларын ұстанады. |